

下関市立大学単位認定事務手続き要綱

平成 19 年 4 月 1 日適用

改正 平成 20 年 6 月 3 日
平成 21 年 1 月 9 日
平成 21 年 2 月 27 日
平成 22 年 6 月 22 日
平成 23 年 2 月 16 日
平成 25 年 2 月 28 日
平成 25 年 3 月 29 日
平成 27 年 3 月 31 日
平成 27 年 5 月 27 日

(趣旨)

第 1 条 この要綱は、下関市立大学履修規程（平成 19 年規程第 57 号。以下「履修規程」という。）第 14 条から第 16 条の 2 までの規定に基づき、単位の認定手続き及びその様式を定めるものとする。

(既修得単位の認定)

第 2 条 履修規程第 14 条第 1 項第 1 号に規定する認定申請書は、様式第 1 号とする。

2 履修規程第 14 条第 1 項第 2 号に規定する学長が指示する書類は、認定を受ける単位の詳細が記載された成績証明書、その講義内容がわかるシラバスの写し及びその他講義における授業時間等が証明できる書類とする。

3 既修得単位認定の申請締切日は、入学年度の 9 月末日とする。

4 受付を行った申請については、下関市立大学教務委員会（以下「教務委員会」という。）でその審査を行う。

(資格・検定試験等の単位認定)

第 3 条 履修規程第 15 条第 5 号に規定する単位認定申請書は、様式第 2 号とする。

2 認定を受けようとする者は、資格等の認定証及び得点証明証の写しを申請書に添付しなければならない。

3 受付を行った申請については、教務委員会でその審査を行う。

(派遣学生及び私費留学生の単位認定)

第 4 条 履修規程第 16 条第 1 項第 1 号及び第 16 条の 2 第 1 号に規定する単位認定申請書は様式第 3 号とする。

2 単位の認定を受けようとする者は、認定を受ける単位の詳細が記載された成績証明書を申請書に添付しなければならない。

3 受付を行った申請については、教務委員会でその審査を行う。

(その他)

第 5 条 この要綱に定める日が、祝日、休日及び休業日の場合は、その直前の平日を当該日とする。

附 則

この要綱は、平成19年4月1日から適用する。

附 則（平成20年6月3日改正）

この要綱は、平成20年6月3日から施行する。

附 則（平成21年1月9日改正）

この要綱は、平成21年4月1日から施行する。

附 則（平成21年2月27日改正）

この要綱は、平成21年4月1日から施行する。

附 則（平成22年6月22日改正）

この要綱は、平成22年6月22日から施行する。

附 則（平成23年2月16日）

この要綱は、平成23年4月1日から施行する。

附 則（平成25年2月28日）

この要綱は、平成25年4月1日から施行する。

附 則（平成25年3月29日）

この要綱は、平成25年4月1日から施行する。

附 則（平成27年3月31日）

この要綱は、平成27年4月1日から施行する。

附 則（平成27年5月27日）

この要綱は、平成27年5月27日から施行する。

単位認定申請書

学籍番号 _____

氏 名 _____

申請科目(他大学)	単位数	振替科目(本学)	単位	担当教員名
【授業内容】				

※ 他大学のシラバス等授業内容の分かるものの写しを添付すること。

様式第2号

年 月 日

あて先

下関市立大学長

経済学部 _____ 学科

学籍番号 _____

ふりがな
氏名 _____ 印

電話番号 _____

休学期間の有無 _____

資格・検定試験等の単位認定申請書

下関市立大学履修規程第15条に基づき、資格・検定試験等の単位認定を申請いたします。

認定対象となる試験の名称	得点・級	取得年月日(西暦)	認定申請科目	過去の認定得点・級 (認定年度・学期)
		・ ・		(年度 学期)
		・ ・		(年度 学期)
		・ ・		(年度 学期)
		・ ・		(年度 学期)

※認定対象となる資格・検定試験の合格証明書等の原本(級数又はスコアを含む。)を添えて提出してください。

様式第3号

単位認定申請書

年 月 日

下関市立大学長 様

学籍番号 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

私は、下関市立大学学則第30条第1項に基づく承認を受け、他の大学又は他の短期大学（以下「他の大学等」という。）の授業科目を履修し、下記により単位を修得しましたので、当該修得単位を本学における授業科目の履修によって修得した単位として認定していただくよう申請いたします。

記

1. 他の大学等の表示 （ 国内 ・ 派遣留学 ・ 私費留学 ）

学校の名称 _____ (国名: _____)

学部学科の名称 _____ 学部 _____ 学科 _____

2. 履修期間 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで

3. 他の大学等で修得した単位

科目名	日本語訳	単位数	履修学期	振替希望科目

4. 添付書類

- 別紙（各科目の内容を具体的に記入し、本申請書とともに提出すること）
- 他の大学等が発行する学業成績証明書
- 各科目のシラバスの写し（シラバスがない場合は授業内容が分かるテキスト等の写し）

学籍番号

氏名

申請科目(他大学)	振替希望科目(本学)	単位	担当教員名
【授業時間】 ()分×()回=計()分			
授 業 内 容			