

デジタル印刷機賃貸借仕様書

デジタル印刷機賃貸借にかかる仕様は、次のとおりとする。

1. 設置台数

デジタル印刷機 2台

2. 設置場所

下関市立大学本館Ⅰ棟1階印刷室・本館Ⅱ棟4階作業室

3. 機種

印刷機械仕様書による

4. 賃貸借期間

平成29年10月1日から平成34年9月30日まで

ただし、当該契約は長期継続契約のため、契約期間中の歳出予算において減額又は削除があった場合は、この契約を変更又は解除するものとする。

5. その他

- ・定期的に保守点検を実施し、故障時には修理調整を原則当日中に実施すること。また、これに伴う費用については契約業者の負担とする。(フルメンテナンス方式)
- ・搬入、設置、調整、撤去等に係る費用は、契約業者が負担すること。

印刷機械仕様書(以下の仕様を最低限満たしていること)

| | 項目 | 内容 |
|----|---------|--|
| 1 | 製版方式 | デジタル製版 |
| 2 | 印刷方式 | 全自動孔版印刷 |
| 3 | 画像解像度 | 読み込み：300dpi×600dpi 書き込み：300dpi×600dpi (マスター穿孔密度：600dpi×600dpi) 相当以上 |
| 4 | 使用原稿 | シート、ブック |
| 5 | 原稿サイズ | 最大 A 3 |
| 6 | 用紙サイズ | 最小：ハガキサイズ 最大：A 3 サイズ |
| 7 | 給紙容量 | 1,000 枚 (64g/m ² 紙使用時) |
| 8 | 印刷倍率 | 等倍・固定変倍 (縮小 4 段階以上・拡大 4 段階以上) ズーム (50~200%) |
| 9 | 画像モード | 文字・写真・文字写真混在・鉛筆 |
| 10 | 印刷速度 | 最高 130 枚/分 |
| 11 | インク供給方式 | 全自動 |
| 12 | マスター給・排 | 全自動 |
| 13 | 大きさ | 専用架台付の使用時 1,500mm(W)×750mm(D)×1,150mm(H)以内であること |
| 14 | 消耗品 | 印刷機 2 台用の消耗品として、契約期間中、1 年間につき次の①及び②に定める数量を供給するものとし、供給方法については、本学の指示に従うものとする。 開始年度及び最終年度の 6 カ月分は①及び②の各 2 分の 1 を供給するものとする。 また、インク、マスター以外の消耗品を要する場合、それに係る経費は契約業者が負担する。なお、消耗品は、純正のものであること。 ①インク 100 リットル以上 ②マスター A 3 版 11,000 版以上 |
| 15 | その他 | ・新品であること(再生機可) ・専用架台を設置すること ・カードカウンタによる利用であること (カード毎の印刷枚数の月締めカウントが可能なこと) ・カードカウンタ専用カード 100 枚を付属のこと |