

日本学生支援機構奨学金 採用候補者の皆さま

高校等で日本学生支援機構奨学金(貸与・給付)の申込を行い、「採用候補者決定通知」を受けた方に、日本学生支援機構奨学金説明会につきまして、お知らせいたします。

当日説明会に参加されない場合、今後の手続きにつきましては、日本学生支援機構のホームページで詳細をご確認いただけます。なお、手続きに必要な書類等の配付は以下の説明会及び大学窓口にて行います。

1 説明会について

感染症対策を講じたうえで、説明会は複数回開催いたします。奨学金の入金時期等もご考慮の上、ご都合の良い説明会にご参加ください。

4月3日の説明会は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、時間短縮、座席間隔をあけての縮小開催といたします。教室の関係上、定員に達した場合は、次回の説明会へご参加か、説明資料の配付での対応とさせていただきます。

また、説明会を円滑に進めるために、予め、提出書類を十分ご確認の上、ご準備をお願いいたします。

【奨学金予約採用者説明会】 高校等で奨学金を申込済で、採用候補者向け

4月 3日(金) 10:30～11:30 B-303教室 (B講義棟 3階)

4月 3日(金) 15:00～16:00 B-303教室 (B講義棟 3階)

4月17日(金) 15:00～16:00 B-303教室 (B講義棟 3階)

※いずれも内容は同じです。会場が変更となっておりますのでご注意ください。

※大学で新たに奨学金や高等教育の修学支援新制度に申込み方は奨学金在学採用者説明会にご参加ください。

2 説明資料の配付について

説明会の参加が難しい場合は、4月3日以降説明資料を大学窓口にて配付いたします。内容をご確認の上、提出書類を締切までにご提出ください。提出書類に不備がありますと、受付できません。十分ご理解ご確認の上、余裕をもってご提出をお願いいたします。

3 提出書類について

説明会終了後に書類をご提出いただきます。採用候補となっている奨学金や高等教育の修学支援新制度の認定に必要な提出書類をご確認いただき、ご準備をお願いいたします。提出書類については、下記 2020年度予約採用者説明会提出書類にてご確認ください。

4 初回振込日、手続きについて

入学後、スカラネットより「進学届」を提出していただきます。「進学届」の提出はWeb上で行いますが、大学へ必要書類の提出が必要です。不備なく書類を提出された方へ、「進学届」提出に必要なID・パスワードをお渡しいたします。また「進学届」の提出には期限があります。下表を参考にご提出ください。「進学届」の提出期限を過ぎると、採用候補者としての資格は取り消されます。「進学届」の提出時期によって、初回の振込日が異なります。書類に不備があった場合初回振込が遅れることがあります。

※5月初回振込の日程で「進学届」を提出した場合は、4月と5月がまとめて5月に振込まれます。6月初回振込の日程も同様です。

※給付奨学金の進学届提出は第2回で終了しますのでご注意ください。

※貸与奨学金の進学届提出は第3回で終了しますのでご注意ください。

説明会※内容は同じ 1時間程度	書類提出期限 (学生が大学へ提出)	スカラネット入力期限 (学生が入力)	奨学金 振込日
4月 3日 10:30～	4月 6日 17:00	4月 7日	4月 21日
4月 3日 15:00～	貸与・給付奨学金対象		
4月 17日 15:00～	4月 21日 17:00	4月 24日	5月 15日
	5月 22日 17:00	5月 26日	6月 11日

5 手続きについて

日本学生支援機構ホームページから手続きについて確認することができます。手続きに関する動画も視聴可能となっておりますので、ご確認の上ご準備頂きますようお願いいたします。



<https://www.jasso.go.jp/sp/shogakukin/moshikomi/yoyaku/yoyakukouhosha.html>

※【動画「ガイダンスDVD」採用候補者の皆さんへ】をご視聴ください《予約採用QRコード》

6 授業料等減免の認定について

給付奨学金の採用候補者の方で、大学への必要書類提出やスカラネットの入力等の必要な手続きが完了された場合、5月下旬ごろ授業料等減免の認定を通知予定です。

7 感染予防について

感染予防のため、説明会参加にあたり入口でのアルコール消毒、マスクの着用をお願いいたします。また、説明会は窓を開けて換気を行いながら開催いたしますので、寒さ対策等のご準備の上ご参加ください。

なお、風邪のような症状がある場合や体調不良の場合は参加を控えていただきますようお願い申し上げます。

【お問合せ先】

公立大学法人下関市立大学
学務グループ学生支援班

TEL 083-252-0289

2020年度予約採用者説明会提出書類

高校等で申込み、採用候補者となっている者（奨学金・授業料等減免）

対象者		提出物（※提出後、追加書類を求める場合があります）
貸与奨学金	全員提出	<ul style="list-style-type: none"> ●「令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知」（必要事項を全て記入） ※進学先提出用・本人保管用は切り取らずに両方提出。切り取った場合はクリップ等でとめてご提出ください。確認後本人保管用をお返しします。 ●「進学前準備チェックシート」（必要事項を全て記入） ●「奨学金振込み用通帳のコピー」 ※学生本人名義、金融機関コード、支店番号等が確認できるページをA4サイズ の用紙にコピーしたもの
	該当者のみ提出	<ul style="list-style-type: none"> ●「入学時特別増額貸与奨学金申込書類」 (i)「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」（機構様式） (ii)融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー（公庫） ※圧着はがきの場合は、申込者氏名が印字されている宛名面のコピーも必要です。 ●「在留カード」等（日本国籍以外の方） ※在留資格、在留期間が明記されているもの。 ※法廷特別永住者又は永住者の方は、在留期限が記載されている必要はありません。
給付奨学金	全員提出	※貸与奨学金と同様※
	該当者のみ提出	<ul style="list-style-type: none"> ●「自宅外通学であることの証明書類」 （「自宅外月額を希望する者」、「社会的養護を必要とする者」） ※（例）契約者又は入居者として学生氏名の記載があるアパート・マンション等の「賃貸借契約書」等 ●「在留カード」等（日本国籍以外の方） ※在留資格、在留期間が明記されているもの。 ※法廷特別永住者又は永住者の方は、在留期限が記載されている必要はありません。

対象者		提出物（※提出後、追加書類を求める場合があります）
授業料・入学料減免	<p>注）給付奨学金の対象者はこちらの書類もご準備ください</p>	<ol style="list-style-type: none"> ①大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書 ②令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知の進学先提出用のコピー ③授業料徴収猶予申請書 ④振込用の通帳コピー（①に記入した口座） ※金融機関・支店名・口座番号・名義が確認できるページをA4サイズ の用紙にコピーしたもの <p>①、③は本学ホームページでダウンロードできます。 （参考）高等教育の修学支援新制度について https://www.shimonoseki-cu.ac.jp/students/gakusei/tokutai.html#syugaku</p>