

様式第1号（第2条、第3条関係）

年 月 日

（宛先） 下関市立大学長

記入は不要です。
経済 学部 国際商 学科
学籍番号

昼間、連絡のとれる番号
を書いてください。
氏 名 ○○○ ○○○
電話番号

出身校の情報を書いてください。
単位認定申請書
下関市立大学学則第3条に基づき、入学前の既修得単位の認定を申請いたします。

学歴欄				
○○	短期大学	経済学部	経営情報学科	2025 年卒業 年中退
				年卒業 年中退

	申請科目（他大学等）	単位数	振替科目（本学）	単位数
パターン1	ミクロ経済学A	2	ミクロ経済学I	2
パターン2	金融論	4	金融論I	2

パターン1

申請科目（出身校にて修得した科目）1科目 ⇒ 振替科目（単位認定希望科目）1科目

パターン2

申請科目（出身校にて修得した科目）1科目4単位 ⇒ 振替科目（単位認定希望科目）1科目2単位

《注意点》

- ・新入生ポータルサイトで入学予定の学科のシラバスを参照し、同等の内容の科目があれば申請することが可能です。
- ・単位数は「申請科目（他大学）の単位数 ≥ 振替科目（本学）の単位数」となるようにしてください。
- ・申請科目（他大学）及び単位数は成績証明書と相違ないように記入すること。
- ・振替科目（本学）及び単位数は本学のシラバスと相違ないように記入すること。
単位数もシラバスに記載されています。
- ・申請科目（他大学）及び振替科目（本学）には、同一科目を2回以上記入しないでください。
ただし、違う年次に修得した同名の科目がある場合は、修得学年を記入すること。

学籍番号

記入は不要です。

様式第1号と相違ないように
記入してください。

氏 名 ○○○ ○○○

申請科目(他大学等)	単位数	振替科目(本学)	単位数
<u>ミクロ経済学A</u>	<u>2</u>	<u>ミクロ経済学I</u>	<u>2</u>

【授業内容】

(授業時間)

ミクロ経済学A

1時限 90 分×週 2 回×15 週＝45 時間

授業時間を例のように記入してください。
本学の授業形態と比べて極端に授業量が 少
ないと、既修得単位として認定されない場合
があります。

ここに出身校のシラバスを貼り付けてください。
収まらなければ、裏に続きを貼り付けてもかまいません。