

大学案内及びリーフレット製作委託業務仕様書

1 目的

本仕様書は、下関市立大学（以下「本学」という。）が大学案内及びリーフレットの製作・印刷・製本業務を委託するにあたり、その仕様書等に関し必要な事項を定めるものとする。

本業務の目的は、入学を希望する受験生及びその保護者、進路指導関係者等、全てのステークホルダーに本学の理念・特色・教育内容等を広く周知するとともに、本学への受験者数拡大と知名度向上を図ることにある。そのために、対象者ごとに製作物を分けて発行することとする。

2 委託期間

契約締結日から2027年6月30日（水）まで

3 仕様

基本仕様は次のとおりとし、詳細な仕様は成果物ごとに定める。

(1) 基本仕様

- ・大学案内は、目的に応じて3種類の媒体を製作し、利用場面において効果的に活用できるものとする。
- ・リーフレットは、大学案内に掲載しきれない情報（学部・学科の特色、研究活動、学生生活、国際交流等）を補完し、本学の魅力を具体的に伝えるものとする。
- ・大学案内及びリーフレットは、両媒体間でデザイン・色調・写真トーン・文体等の表現に一貫性を持たせ、本学の統一されたブランドイメージを損なわないよう製作すること。
- ・環境に配慮した素材を可能な限り使用すること。なお、製作意図等により、これらの素材の使用が難しい場合は、この限りでない。

※委託期間中に仕様の変更の必要が生じた場合、本学は受注者と協議の上、契約額に変更を生じない範囲で変更を行う。

(2) 詳細仕様及び成果物

①大学案内（通常版）

判型	A4判（縦）
頁数	64 ページ程度（表紙・裏表紙含む）
印刷	オールカラー（4色）
表紙用紙	マットコート（PP加工）四六判 135kg 以上
本文用紙	マットコート四六判 90kg 以上

製本	中綴じまたは無線綴じ（提案可）
部数	10,000 部
備考	高等学校の生徒及び保護者のうち、本学への進学に興味・関心のある者に対し、本学の魅力や特色等を分かりやすく伝えることを目的とした内容とする。

②大学案内（縮小版）

判型	A 4 判（縦）
頁数	12 ページ程度（表紙・裏表紙含む）
印刷	オールカラー（4 色）
用紙	マットコート（PP 加工）四六判 135kg 程度
製本	中綴じ（提案可）
部数	5,000 部
備考	認知拡大、興味喚起を目的とした内容とする。

③大学案内（英語版）

判型	A 4 判（縦）（提案可）
頁数	16 ページ程度（表紙・裏表紙含む）
印刷	オールカラー（4 色）
用紙	マットコート四六判 135kg 程度
製本	中綴じ（提案可）
部数	300 部
特記事項	全頁英語で製作するため、英語翻訳及びネイティブチェックを必須とする。

④データサイエンス学部リーフレット

判型	A 4 判（縦）
頁数	12 ページ程度（表紙・裏表紙含む）
印刷	オールカラー（4 色）
用紙	マットコート四六判 135kg 程度
製本	中綴じ（提案可）
部数	3,000 部
特記事項	大学院の情報も掲載予定

⑤看護学部リーフレット

判型	A 4 判（縦）
頁数	12 ページ程度（表紙・裏表紙含む）
印刷	オールカラー（4 色）
用紙	マットコート四六判 135kg 程度
製本	中綴じ（提案可）

部数	3,000 部
----	---------

⑥経済学部リーフレット

判型	A 4 判（縦）
頁数	12 ページ程度（表紙・裏表紙含む）
印刷	オールカラー（4 色）
用紙	マットコート四六判 135kg 程度
製本	中綴じ（提案可）
部数	5,000 部

⑦大学院リーフレット

判型	A 4 判（縦）
頁数	8 ページ程度（表紙・裏表紙含む）
印刷	オールカラー（4 色）
用紙	マットコート四六判 135kg 程度
製本	中綴じ（提案可）
部数	300 部

4 業務内容

本業務内容は、印刷物を作成するまでに必要な全ての作業を意味する。本業務を円滑に行うため、本学と十分協議を行いながら進めることとする。

（１）企画・構成・コンセプト立案

- ・本学と協議のうえ、大学案内の構成案を作成すること。

（２）取材・原稿作成

- ・教員、学生及び卒業生へのインタビュー取材、文章の作成・編集を行うこと。また、本学から提供した原稿のリライト及びコピーライト作成も含むこと。

（３）写真撮影

- ・必要な写真は全て受注者が撮影すること（学外及び下関市内で実施する実習等を含む）。ただし、製作時期の都合上撮影が困難なものや、学生から提供される写真については、可能な範囲で本学が提供する。
- ・必要に応じて、大学キャンパスの空撮を実施すること。
- ・撮影対象者の予定に十分配慮し、円滑に撮影を実施できるよう、余裕を持った撮影スケジュールを確保すること。
- ・撮影に係る費用（交通費等）は、委託費に含むものとする。

（４）デザイン・DTP製作

- ・各媒体のデザイン・レイアウト・DTP製作を行うこと。

（５）納品及び成果品

- ・印刷物は、箱の厚さは 40cm 以下（宅配サイズ 100 以下）を上限とし、その中に収まる部数を 50 部又は 100 部など区切りの良い数量で梱包し、本学が指定する学内の倉庫に納品すること。また、印刷物の一部は、本学を介さず取扱い業者の集荷に対応

すること。

- ・印刷物の他、これに係る高画質の PDF データ及び Adobe Illustrator (AI 形式) データで納品すること。Adobe Illustrator データについては、テキストデータの抜き出しが可能なもの及びアウトラインをかけたものの2種類を納品すること。
- ・主な写真素材については、半角英数字のファイル名を付け、汎用機種で読み取り可能な CD-R 等でデータ納品すること。
- ・大学案内（通常版）の納品は2回に分けて行うこととし、第1期納品は1,500部、第2期納品は残り全ての部数とする。なお、第1期納品後、本学の検品結果に基づき、受注者は加筆・修正等の対応を行うこと。

(6) 進捗報告

進捗管理について、随時又は本学の求めに応じて報告を行うこと。

5 著作権

本業務における成果品の著作権及び本業務において製作したイラスト、図表、デザイン及び写真等の全ての権利は本学に帰属すること。

6 製作スケジュール

内容	スケジュール
企画・構成・コンセプト立案	契約締結後～10月下旬
写真撮影1回目	2026年10月下旬～12月中旬の3日
原稿集約	2026年12月中旬
初校完成	2027年1月下旬
写真撮影2回目	2027年4月上旬の2日
第1期納品期限：大学案内（通常版）1,500部	2027年5月12日（水）まで
第2期納品期限： 大学案内（通常版）8,500部、大学案内（縮小版） 及び3学部リーフレット	2027年6月4日（金）まで
第3期納品期限： 大学案内（英語版）及び大学院リーフレット	2027年6月30日（水）まで

※上記スケジュールは予定であり、変更することがある。

※ページ構成の調整は2回以上、校正は5回以上（校正4回、色校1回）設けることとする。なお、校正の際には、PDFデータ及び紙校正の両方を提出すること。

7 その他、注意事項

- ・受注者は、本業務を通じて知り得た情報を機密情報として取り扱い、目的外利用、第三者に開示及び漏洩することを禁じる。また、契約終了後も同様とする。
- ・受注者は、本業務を履行する上で、関係法令等を遵守すること。特に著作権、肖像権や個人情報を取り扱う場合は、十分注意すること。

- ・本業務の開始にあたり、「大学案内２０２７」の原稿データ及び媒体は提供する。
- ・受注者は、本業務の仕様に定める事項に加え、その専門的な立場から、他大学の事例や今後の技術革新を見据えた効果的な提案を積極的に行うものとする。
- ・納品データは、Microsoft Windows で問題なく動作するよう整えること（ファイル名は半角英数字にすること）。
- ・納品までに要する梱包及び運送に係る費用は、受注者の負担とする。
- ・基本的なコンテンツは、大学公式ホームページと共有するため、本学の公式ホームページ運用保守管理業務を委託している事業者と協議する場合がある。
- ・仕様書に記載のない事項や疑義が発生した場合は、受注者は本学と協議すること。

以 上